



RĪGAS 47. PAMATSKOLA

Skaistkalnes iela 7, Rīga, LV-1004, tālrunis 67629267, e-pasts: r47ps@riga.lv

Pašnovērtējuma ziņojums

2024./2025.m.g.

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025.m.g.

Izglītības programmas nosaukums	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Izglītojamo skaits uz 01.09.2024.
Pamatizglītības programma		447
Vispārējās vidējās izglītības programma		16

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2024./2025.m.g.	Likmes bija mainīgas 2024./2025.m.g. 1. Pagarinātās dienas grupa 2. Datorika 3. Dizains un tehnoloģijas 4. Vizuālā māksla 5. Pedagoga palīgs
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē	1. Izglītības psihologs 2. Speciālais pedagogs 3. Sociālais pedagogs 4. Skolotājs – logopēds 5. Pedagoga palīgs 6. Bibliotekārs 7. Medicīnas māsa 8. Karjeras konsultants

1.3. Informācija par izglītības iestādes 2024./2025.m.g. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniegtais rezultāts
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:		
1.1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	1. – 3. klašu posmā: 1. Par 5 % pret iepriekšējo mācību gadu samazināt skolēnu skaitu, kuriem nepieciešami papildus mācību pasākumi. 2. Par 7 % pret iepriekšējo mācību gadu samazināt skolēnu skaitu, kas tiek atkārtoti atstāti tajā pašā klasē. 4. – 9. klašu posmā: 1. Par 10 iekļaujošas izglītības kontekstā pret iepriekšējo mācību gadu samazināt skolēnu skaitu, kam nepieciešami papildus mācību pasākumi. 2. Par 25 % pret iepriekšējo mācību gadu samazināt skolēnu skaitu, kas tiek atkārtoti atstāti tajā pašā klasē. 3. Palielināt pret iepriekšējo mācību gadu par 5 – 10 % vidējos rādītājus	1. – 3. klašu posmā 1. DAĻĒJI SASNIEGTS. 2023./2024.m.g. papildus mācību pasākumi tika nozīmēti 33 izglītojamajiem, savukārt 2024./2025.m.g. 32 izglītojamajiem (Samazinājies par 3,03 %) 2. SASNIEGTS. 2023./2024.m.g. uz otru mācību gadu tika atstāti 12 izglītojamie, savukārt 2024./2025.m.g. 11 izglītojamie (samazinājies par 8,33 %) 4. – 9. klašu posmā 1. NAV SASNIEGTS. 2023./2024.m.g. 70 izglītojamie, 2024./2025.m.g. 78 izglītojamie (palielinājies par 8 izglītojamajiem jeb 11,43 %). 2. NAV SASNIEGTS. 2023./2024.m.g. 16 izglītojamie, 2024./2025.m.g. 21 izglītojamais (palielinājies par 23,8 %) 3. DAĻĒJI SASNIEGTS.

		mācību gada noslēgumā katrā klašu grupā.	2024./2025.m.g. trīs klašu grupās (4. klasē, 6. klasē un 8. klasē) vidējais klases vērtējums gadā ir augstāks vidēji par 5 – 7 % pret iepriekšējo mācību gadu.
1.2.	Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s	12. klašu posmā: 1. Palielināt pret iepriekšējo mācību gadu par 10 - 15 % vidējos radītājus mācību gada noslēgumā.	1. NAV SASNIEGTS. Vidējais vērtējums 2023./2024.m.g. - 6,36 balles, savukārt 2024./2025.m.g. - 6,22 balles (samazinājums par 2,19 %)
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Eksāmenos, kuros jau šobrīd ir vidējais rādītājs vienāds vai augstāks nekā valstī vidēji – palielināt par 2 - 5 % eksāmenu rezultātus nākamajā mācību gadā. Savukārt, tajos eksāmenos, kuros rezultāts ir zemāks, palielināt eksāmenu vidējo rezultātu līdz valsts vidējam rezultātam.	1. Matemātika SASNIEGTS. 2023./2024.m.g. vidējais vērtējums centralizētajā eksāmenā - 39 %, savukārt valstī 43,2%, 2024./2025.m.g. vidējais vērtējums 48,22 % (pieaudzis par 5,02%), bet valstī 53,8 % (valsts vidējais līmenis nav sasniegts). 2. Latviešu valoda NAV SASNIEGTS. 2023./2024.m.g. vidējais vērtējums CE - 60,5%, savukārt valstī 59,0%. 2024./2025.m.g. vidējais vērtējums 50,49 % (samazinājums par 10,01%), savukārt valstī 58,5% (valsts vidējais līmenis nav sasniegts) 3. Angļu valoda NAV SASNIEGTS. 2023./2024.m.g. vidējais vērtējums centralizētajā eksāmenā - 65,33 %, savukārt valstī 63,80 %, 2024./2025.m.g. vidējais vērtējums 61,50 % (samazinājums par 3,83 %), bet valstī

			65,80 % (valsts vidējais līmenis nav sasniegts).
3.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apguves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem:		
3.1.	optimālā kursa līmenī	Eksāmenos, kuros jau šobrīd ir vidējais rādītājs vienāds vai augstāks nekā valstī vidēji – palielināt par 5 % eksāmenu rezultātus nākamajā mācību gadā. Savukārt, tajos eksāmenos, kuros rezultāts ir zemāks, palielināt eksāmenu vidējo rezultātu līdz valsts vidējam rezultātam.	1. Latviešu valoda NAV SASNIEGTS. Vidējais vērtējums 2023./2024.m.g. 55,45 %, savukārt 2024./2025.m.g. 54,38 % (samazinājums par 1,07%). 2023./2024.m.g. skolas vidējais vērtējums bija virs valsts vidējā, savukārt 2024./2025.m.g. zem vidējā valstī. 2. Matemātika NAV SASNIEGTS. Vidējais vērtējums 2023./2024.m.g. bija 31,36 %, bet 2024./2025.m.g. 42,38 % (palielinājums par 11,02 %). 2023./2024.m.g., un 2024./2025.m.g. skolas vidējais vērtējums ir zem valsts vidējā vērtējuma. 3. Angļu valoda NAV SASNIEGTS.

			Vidējais vērtējums 2023./2024.m.g. - 66,14 %, savukārt 2024./2025.m.g. 56,29 (samazinājums par 9,85 %). 2023./2024.m.g. vidējais vērtējums virs valsts vidējā vērtējuma, savukārt 2024./2025.m.g. zem vidējā vērtējuma valstī.
3.2.	padziļinātā kursa līmenī	Eksāmenos, kuros jau šobrīd ir vidējais rādītājs vienāds vai augstāks nekā valstī vidēji – palielināt par 5 % eksāmenu rezultātus nākamajā mācību gadā. Savukārt, tajos eksāmenos, kuros rezultāts ir zemāks, palielināt eksāmenu vidējo rezultātu līdz valsts vidējam rezultātam.	1. Angļu valoda NAV SASNIEGTS. 2023./2024.m.g. vidējais vērtējums - 72 %, savukārt 2024./2025.m.g. - 56,17% (samazinājums par 15,83 %). 2023./2024.m.g. vidējais vērtējums virs valsts vidējā vērtējuma, savukārt 2024./2025.m.g. zem vidējā vērtējuma valstī. 2. Bioloģija NAV SASNIEGTS. 2023./2024.m.g. vidējais vērtējums - 52,50 %, savukārt 2024./2025.m.g. vidējais vērtējums 46% (samazinājums par 6,50 %) 2023./2024.m.g. un 2024./2025.m.g. vidējais vērtējums zem valsts vidējā vērtējuma. 3. Ģeogrāfija SASNIEGTS. 2023./2024.m.g. vidējais vērtējums - 42,13 %, savukārt 2024./2025.m.g. - 35,64%. Gan 2023./2024.m.g., gan 2024./2025.m.g. virs vidējā vērtējuma valstī.

4.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	1. Organizēt I posma olimpiādes visos mācību priekšmetos. Sasniegt, ka skolas olimpiādēs piedalās 20 – 30 % skolēnu. 2. Sasniegt, ka II posma olimpiādēs no katras klašu grupas piedalās ne mazāk kā 3 – 5 skolēni. 3. Katrai klasei/grupai piedalīties vismaz 1 pašvaldības rīkotajā konkursā vai pasākumā. 4. Organizēt vienu pasākumu katrā semestrī, kas dotu iespēju skolēniem izpausties. 5. Piedalīties pašvaldības un valsts mēroga sacensībās.	1. SASNIEGTS Skolas olimpiādēs piedalījās 22 % skolēnu 2. DAĻĒJI SASNIEGTS Daļā olimpiāžu piedalās 1 – 3 skolēni, savukārt ir olimpiādes, kurās piedalās tikai 1 skolēns. 3. DAĻĒJI SASNIEGTS No 20 klašu komplektiem vismaz vienā pašvaldības konkursā/pasākumā piedalījās 8 klases. 4. SASNIEGTS Katrā mācību semestrī tika organizēta vismaz viena aktivitāte/pasākums, kurā skolēniem bija iespējams izpausties (VIP konkurss, skolēnu radošo darbu konkurss, skolas durvju dekorēšana atbilstoši tematikai utt.) 5. SASNIEGTS Regulāri skolas izglītojamie piedalās pašvaldības un valsts organizētajās sacensībās (sporta jomā). Skolēni ir piedalījušies futbola, tautas bumbas, basketbola u.tml.
5.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	1. Ikviens fiziski un emocionāli skolā jūtas droši Kvalitatīvi SR: Skolēni izrāda empātiju un cieņu vienam pret otru ikdienas situācijās.	1. SASNIEGTS. Skolas fiziskā vide ir nodrošināta droša un atbilstoša mācību un audzināšanas procesam. Emocionālā drošība skolā ir pietiekami nodrošināta, par ko liecina, ka 91 % skolēnu aptaujās norāda, ka jūtas fiziski un emocionāli droši, kā arī 100%

		• Skolēniem ir pieejams emocionāls atbalsts, kad tas nepieciešams, un viņi to aktīvi izmanto (Skolas iekšējos noteikumus “Atbalsta komandas kārtība” ir precizēti skolas atbalsta komandas pienākumi un tiesības). Kvantitatīvi SR: • 90% skolēnu norāda aptaujās, ka viņi jūtas emocionāli un fiziski droši skolā. • Vismaz 80% skolēnu piedalās emocionālās inteliģences un iekļaušanas nodarbībās vai aktivitātēs. • 100% skolēnu ir informēti par pieejamajiem atbalsta resursiem skolā un zina, kur meklēt palīdzību. 2. Karjeras izglītības integrēšana mācību procesā Kvalitatīvi SR: • Skolēni saprot dažādas karjeras iespējas un ceļus, kas saistīti ar viņu interesēm un spējām. Kvantitatīvi SR: • 85% skolēnu norāda, ka viņiem ir skaidrs plāns vai	skolēnu zina, kur meklēt atbalstu. Visi skolēni, kuriem tika piedāvāta iespēja piedalīties pasākumos par emocionālo inteliģenci un iekļaušanos – piedalījās tajos. 2. DAĻĒJI SASNIEGTS. Karjeras izglītības integrācija mācību procesā ir daļēji sasniegta — 63% skolēnu norāda, ka viņiem ir skaidrs karjeras attīstības plāns vai virziens, tomēr nepieciešams turpināt šo jomu pilnveidot, lai stiprinātu skolēnu izpratni un plānošanu. 3. DAĻĒJI SASNIEGTS. Mācīšanas un mācīšanās jomā ir sasniegts daļējs progress, īpaši attiecībā uz patstāvīgas mācīšanās prasmju attīstību un jaunu metožu ieviešanu, ko apstiprina fakts, ka vismaz 68% skolēnu jūtas pārliecināti par savu spēju mācīties patstāvīgi, tomēr šajā virzienā nepieciešami turpmāki uzlabojumi un metodiska pilnveide. 4. DAĻĒJI SASNIEGTS. Darbs ar skolēniem, kuriem ir zemi vai augsti mācību sasniegumi, tiek turpināts, nodrošinot individuālu atbalstu – 55% skolēnu ar zemiem sasniegumiem uzlabo rezultātus par vismaz 5%, savukārt 90% skolēnu ar augstiem sasniegumiem regulāri piedalās papildu izglītojošās aktivitātēs.
--	--	---	---

		vismaz virziens, kurā viņi vēlas attīstīt savu karjeru pēc skolas beigšanas. 3. Darbs ar izglītojamajiem, kam ir zemi un augsti mācību sasniegumi. Kvalitatīvi SR: • Skolēniem ar zemiem mācību sasniegumiem tiek nodrošināts atbalsts, kas palīdz uzlabot viņu rezultātus un pašapziņu. • Skolēni ar augstiem mācību sasniegumiem tiek izaicināti ar papildu uzdevumiem un iespējām, kas atbilst viņu spējām, veicinot turpmāku akadēmisko izaugsmi. Kvantitatīvi SR: • 80% skolēnu ar zemiem mācību sasniegumiem uzlabo savus akadēmiskos rezultātus par vismaz 10% nākamā mācību gada laikā. • 90% skolēnu ar augstiem mācību sasniegumiem regulāri piedalās papildu izglītojošās aktivitātēs, piemēram, olimpiādēs, konkursus vai padziļinātos kursus. 4. Mācīšana un mācīšanās Kvalitatīvi SR:	
--	--	--	--

		• Skolēni attīsta prasmes mācīties patstāvīgi un kritiski domāt, izmantojot mūsdienīgas mācību pieejas un tehnoloģijas. Kvantitatīvi SR: Vismaz 75% skolēnu norāda, ka viņi ir apguvuši efektīvas mācīšanās stratēģijas un jūtas pārliecināti par savu spēju mācīties patstāvīgi	
--	--	--	--

1.4. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2025./2026.m.g.:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:	
1.1.	Vispārējās pamatzglītības programmā/-s	1. Skolēnu skaits vasaras darbos mācību gada noslēgumā samazinās par vismaz 10% pret iepriekšējo mācību gadu. 2. Vidējie rādītāji mācību priekšmetos (klases līmenī) palielinās par vismaz 2,5% salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu. 3. Nepietiekams vērtējums gadā kādā no mācību priekšmetiem ir ne vairāk kā 20 % izglītojamo 4. – 9. klašu grupā.
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatzglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	1. Vidējais vērtējums centralizētajos eksāmenos (latviešu valodā un angļu valodā) ir vienāds vai lielāks par valsts vidējo vērtējumu. 2. Vidējais vērtējums matemātikas centralizētajā eksāmenā ir vienāds ar valsts vidējo vērtējumu vai ne vairāk, kā par 7% zemāks nekā vidēji valstī.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	1. No katras klases skolas organizētajās olimpiādēs piedalās vismaz 2 izglītojamie. 2. II posma olimpiādē piedalās vismaz 2 izglītojamie no katras klašu grupas. 3. Kopā par visām II posma olimpiādēm ir iegūtas ne mazāk kā 5 izglītojamajiem kāda vieta (1. – 3. vieta). 4. Iegūti vismaz 3 atzinības raksti II posma olimpiādē. 5. Katra klase piedalās vismaz vienā ar STEM jomu saistītā konkursā/sacensībās.
4.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniegtie rezultāti	1. Skolas vide, kur ikviens jūtas emocionāli un fiziski droši – drošas attiecības, savlaicīgs atbalsts un emocionālās labklājības veicināšana. (skolas prioritāte audzināšanā 2025./2026.m.g.) 2. Pārmaiņu procesa “Līderis manī” principu integrēšana mācību priekšmetos un mācību jomas organizētajos pasākumos, lai sekmētu skolēna kā kritiski domājošas un atbildīgas personības izaugsmi (skolas prioritāte audzināšanā 2025./2026.m.g.)

2. Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

2.1. Informācija par 2024./2025.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu:

NPK	Prioritāte	Plānotie sasniegtie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Mācību satura plānošana un efektīva realizēšana	1. Skolā izstrādāti tematiskie plāni visos mācību priekšmetos.	1. Daļēji sasniegts Lielākajai daļai pedagogu tematiskie plāni ir izstrādāti, tomēr atsevišķiem pedagogiem nepieciešama plānu aktualizēšana.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		2. Tiek īstenota vienota vērtēšanas pieeja (summatīvā, formatīvā, SLA). 3. Nodrošināta efektīva mācību stundu plānošana un summatīvo darbu veidošana, balstoties uz SOLO taksonomiju	2. Sasniegts Skolā ir izveidota vienota vērtēšanas sistēma. Tās principi tiek ievēroti un atspoguļoti skolvadības sistēmā e-klase.lv. 3. Daļēji sasniegts Pedagogi plāno stundas un summatīvos darbus, tomēr SOLO taksonomijas pielietojumā joprojām novērojama atšķirīga izpratne un lietojums praksē. Nepieciešama turpmāka profesionālā pilnveide šajā jomā.
2.	Skolā ir atbalsta sistēma katra bērna pozitīvas mācīšanas un izaugsmes pieredzei.	1. Ikviens fiziski un emocionāli skolā jūtas droši 2. Karjeras izglītības integrēšana mācību procesā 3. Mācību priekšmetu skolotājiem plāno un realizē dažādus skolēnu atbalsta veidus mācību procesā.	1. Sasniegts Skolā tiek nodrošināta emocionāli atbalstoša vide, un lielākā daļa skolēnu jūtas droši. Vienlaikus ir iespējas turpināt fiziskās vides pilnveidi, lai tā būtu vēl pieejamāka un iekļaujošāka. 2. Daļēji sasniegts Karjeras izglītība tiek īstenota dažos mācību priekšmetos un aktivitātēs, taču nepieciešams stiprināt tās sasaisti ar vispārējo mācību procesu. 3. Daļēji sasniegts Skolotāji sniedz atbalstu mācību procesā, tomēr nepieciešams mērķtiecīgāk veidot un ieviest individuālos izglītības plānus (IIP) skolēniem ar mācību grūtībām vai īpašām vajadzībām. Nepieciešama aktīva skolotāju un atbalsta personāla sadarbība, lai nodrošinātu personalizētu un efektīvu palīdzību katram skolēnam.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” izvērtējums

3.1.1. Informācija par 2024./2025.m.g. izglītības iestādes vadības mērķiem mācību stundu/nodarbību vērošanā, iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu/nodarbību vērošanas:

Mērķi:

1. Nodrošināt regulāru stundu vērošanu un atgriezeniskās saites sniegšanu, lai palīdzētu pedagogiem uzlabot savas prasmes.
2. Veicināt sadarbību starp pedagogiem, lai uzlabotu izglītojamo rezultātus un mācību procesu kopumā.

Iegūtie dati un sasniegtie rezultāti, turpmākie ieteikumi/darbības.

1. Skolā regulāri tiek vērotas mācību stundas, analizējot to struktūru, mācību metodes, skolēnu iesaisti un atgriezenisko saiti.
2. Aptuveni 70% pedagogu stundas organizē, izmantojot trīs fāžu modeli (aktualizācija, apjēgšana, refleksija), skaidri definējot sasniedzamos rezultātus un sniedzot mērķtiecīgu atgriezenisko saiti skolēniem.
3. Tomēr aptuveni 30% pedagogu sastopas ar grūtībām stundu strukturēšanā un efektīvu metožu pielietojumā, kā arī atgriezeniskās saites sniegšanā. Šiem pedagogiem nepieciešams padziļināts atbalsts un profesionālā pilnveide.
4. Metodisko sanāksmju un profesionālās mācīšanās kopienu (PMK) tikšanās notiek pārsvarā ārpusstundu laikā, kas ierobežo to regulāru apmeklējumu.
5. Kopējās skolotāju tikšanās ir reizi nedēļā, tomēr metodisko sanāksmju biežums un kvalitāte nav pietiekama ilgtermiņa izmaiņu nodrošināšanai.
6. Savstarpēja stundu vērošana notiek, bet ne visi pedagogi to veic regulāri, ņemot vērā darba slodzi un laika trūkumu.
7. Skolēnu mācību rezultāti pašlaik neuzrāda būtiskas pozitīvas tendences, tāpēc jāstiprina metodisko sanāksmju regularitāte — ieteicams vismaz viena sanāksme mēnesī, lai analizētu rezultātus, dalītos pieredzē un plānotu konkrētas darbības mācību sasniegumu uzlabošanai.
8. Jādefinē skaidras atbildības un uzdevumi skolotājiem, kas seko skolēnu sasniegumiem, sniedz ieteikumus un izstrādā konkrētas aktivitātes mācību kvalitātes celšanai.

3.1.2. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu, nodarbību vērošana/dokumentu analīze/intervijas/sarunas.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.1.3. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Regulāri tiek vākti un analizēti mācību stundu un sasniegumu dati; pedagogi saņem kolēģu un administrācijas atgriezenisko saiti; skolēniem notiek nodarbības par mācīšanos un pašvadību.	Turpināt mācību stundu vērošanu, iesaistot pedagogus; izmantot EMU skola datus dinamikas analīzei; rīkot metodiskās dienas par mācīšanas un mācīšanās pilnveidi.
Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Pedagogi pārsvarā efektīvi plāno un īsteno mācību procesu. Mācību stundās tiek izmantotas dažādas metodes un jēgpilni uzdevumi, kas palīdz sasniegt noteiktos rezultātus. Pedagogi sniedz atgriezenisko saiti un veicina izglītojamo izpratni par mācīšanos.	Pilnveidot mācību procesa kvalitāti, nodrošinot vienotu pieeju visās stundās. Attīstīt pedagogu prasmi sniegt mērķtiecīgu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti. Veicināt izglītojamo aktīvāku iesaisti un pašvadītu mācīšanos.
Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija	Skolotāji pielāgo metodes un materiālus dažādu spēju skolēniem; tiek izmantoti individuālie uzdevumi un sniegts atbalsts skolēniem ar mācīšanās grūtībām; veicināta pašvadīta mācīšanās.	Nodrošināt, ka pedagogi īsteno diferencētu un personalizētu pieeju; izstrādāt sistēmu individuālo vajadzību identificēšanai un atbalstam; rīkot profesionālās pilnveides pasākumus par talantīgo skolēnu

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		motivēšanu un personalizētu mācīšanos.
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Izglītības iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas veicina izglītojamo izaugsmi. Lielākā daļa pedagogu to īsteno praksē, izglītojamie un vecāki ir informēti par vērtēšanas principiem un iespējām pilnveidot sniegumu. Vadība risina ar vērtēšanu saistītās problēmsituācijas.	Sekmēt pedagogu mērķtiecīgu un vienotu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības īstenošanu praksē. Padziļināt izglītojamo un vecāku izpratni par vērtēšanas principiem un iespēju pilnveidot sasniegumus. Stiprināt vadības kapacitāti operatīvi risināt ar vērtēšanu saistītās situācijas un nodrošināt kvalitatīvu atbalstu pedagogiem.
Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Izglītības iestādē darbojas sistēma individualizēta un personalizēta atbalsta nodrošināšanai, kurā iesaistās pedagogi un atbalsta personāls. Atbalsts tiek sniegts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām, mācīšanās grūtībām vai īpašām spējām, un lielākās daļa pedagogu sadarbojas ar atbalsta personālu, pielāgojot mācības konkrētiem izglītojamiem.	Paplašināt individualizētā un personalizētā atbalsta sniegšanu vairāk izglītojamajiem, ne tikai tiem ar īpašām vajadzībām vai izcilām spējām. Stiprināt pedagogu un atbalsta personāla sadarbību, nodrošinot efektīvāku mācību pielāgošanu konkrētiem izglītojamiem. Uzlabot datu vākšanu un izvērtēšanu par sniegto atbalstu, lai pilnveidotu atbalsta sistēmu un tās efektivitāti.

3.1.4. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Turpināt regulāru stundu vērošanu un analīzi, izmantojot datus par skolēnu sasniegumiem, kā arī organizēt metodiskās dienas un profesionālās mācīšanās kopienas, lai pilnveidotu mācīšanas metodes, nodrošinātu mērķu skaidrību un veicinātu skolēnu aktīvu iesaisti.
2. Attīstīt sistēmu skolēnu individuālo vajadzību identificēšanai un diferencētai pieejai mācību procesā, stiprinot sadarbību starp pedagogiem un atbalsta komandu, lai nodrošinātu kvalitatīvu atbalstu gan talantīgajiem skolēniem, gan tiem ar mācīšanās grūtībām.
3. Nodrošināt metodisko jomu regulāras tikšanās vismaz reizi mēnesī, kur tiek pārrunātas aktualitātes, problēmas un izvērtēti mācību sasniegumi. Skolēnu brīvlaikos organizēt sanāksmes, kurās izstrādā konkrētus ieteikumus mācību kvalitātes uzlabošanai, kā arī nodrošināt skolas administrācijas iesaisti un uzdevumu izpildes kontroli, veicot sarunas ar pedagogiem un metodisko jomu vadītājiem.

3.2.Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” izvērtējums

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: intervijas/sarunas vai fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām/dokumentu analīze.

3.2.2. Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā	Regulāri notiek nodarbības un pasākumi par veselību, drošību un iekļaujošu izglītību, iesaistot atbalsta personālu; pedagogi veicina cieņu un vienlīdzīgu attieksmi stundās; vecāki informēti par skolā notiekošajiem pasākumiem.	Turpināt tematiskās nodarbības skolēniem, vecākiem un pedagogiem par vienlīdzību un iekļaušanu; paplašināt pedagogu apmācības par dažādu kultūru un speciālo vajadzību izpratni; mērķtiecīgi iekļaut vienlīdzības principus skolas pasākumu un mācību priekšmetu un metodisko jomu darba plānos.
Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes	Izglītības iestādē tiek veidota iekļaujoša mācību vide un veicināta vienlīdzīga attieksme. Ir	Stiprināt personāla prasmes atpazīt un savlaicīgi risināt konfliktus un aizskaršanas gadījumus. Pilnveidot iekšējo kārtību un rīcības plānus,

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

organizācijas ieviešanai	kultūras	izstrādāta rīcības kārtība gadījumiem, kad izglītojamie tiek fiziski vai emocionāli aizskarti, un personāls to pārzina, savlaicīgi reaģējot uz problēmām. Vadība regulāri izvērtē kārtības efektivitāti un nodrošina nepieciešamo atbalstu visiem iesaistītajiem.	lai nodrošinātu vēl efektīvāku problēmsituāciju risināšanu. Veicināt izglītojamo, vecāku un personāla iesaisti, stiprinot atklātas komunikācijas un atbalsta kultūru.
Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana		Regulāri analizēti mācību sasniegumi (EMU skola, stundu vērošana, diagnostikas pārbaudes), notiek salīdzinājums ar iepriekšējiem periodiem un valsts pārbaudes darbiem; administrācija veic individuālas sarunas ar pedagogiem; metodiskās jomas, skolas atbalsta grupa un administrācija plāno risinājumus.	Turpināt padziļinātu sasniegumu analīzi vismaz divreiz semestrī, definējot konkrētas darbības risku mazināšanai; pilnveidot datu salīdzinājumu starp valsts pārbaudes darbiem un gada vērtējumiem; iesaistīt metodiskās komisijas rekomendāciju izstrādē un uzraudzībā. Skolas administrācijai un atbalsta grupai regulāri sanāksmēs pārrunāt preventīvo pasākumu īstenošanu.

3.2.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Turpināt izglītēt skolēnus, vecākus un pedagogus par vienlīdzību, iekļaušanu un dažādām vajadzībām.
2. Pilnveidot iekšējās kārtības, rīcības plānus un datu analīzi problēmsituāciju un izglītības kvalitātes risku risināšanai.
3. Stiprināt sadarbību un atbalsta kultūru starp pedagogiem, atbalsta personālu, izglītojamiem un vecākiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.3.Elementa “Pieejamība” izvērtējums

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: izglītības iestādes apskate/anketēšana/intervijas/sarunas un fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām/dokumentu analīze.

3.3.2. Elementa “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību	Lielākajai daļai iesaistīto pušu ir sapratne par izglītības pieejamību un tās ietekmējošiem faktoriem. Ir zināma skaidrība par piedāvāto izglītības programmu un pedagoģisko pieeju atbilstību skolēnu vajadzībām. Pedagogi, atbalsta personāls un vecāki lielākoties sadarbojas, lai sniegtu atbalstu skolēniem mācību un sociālo izaicinājumu gadījumos.	Stiprināt izpratni un informētību par izglītības pieejamību visās iesaistītajās mērķgrupās, lai nodrošinātu vienotu izpratni un rīcību. Pilnveidot pedagoģisko pieeju un programmu atbilstību dažādu skolēnu vajadzībām, īpaši izglītojamiem ar mācīšanās vai sociālajiem izaicinājumiem. Veicināt aktīvāku sadarbību starp pedagogiem, atbalsta personālu un vecākiem, lai savlaicīgi identificētu problēmsituācijas un nodrošinātu efektīvu atbalstu.
Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām	Skolā darbojas atbalsta personāls (speciālais pedagogs, psihologs, logopēds, sociālais pedagogs, pedagoga palīgs), kas nodrošina individuālas konsultācijas un mērķtiecīgu palīdzību. Izstrādāti individuālie izglītības plāni (IIP) skolēniem ar	Nodrošināt pedagogu profesionālo pilnveidi par mācību satura diferenciaciju un materiālu pielāgošanu. Uzlabot iekšējās komunikācijas sistēmu, lai skolotāji savlaicīgi saņemtu informāciju par skolēnu vajadzībām un IIP izmaiņām. Paplašināt mācību telpu aprīkojumu ar tehnoloģijām, kas veicina pieejamību (piemēram,

	speciālām vajadzībām un jauniebraucējiem.	interaktīvās tāfeles, vizuālie materiāli).
Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti	Izglītības iestādē nodrošināta stabila pārvaldība ar pilnas slodzes vadību un vietniekiem izglītības, audzināšanas un administratīvajās jomās. Iestādē ir izglītības metodikis darbā ar jauniebraucējiem.	Paplašināt programmu piedāvājumu interešu izglītībā (kultūrā, sportā, pilsoniskās līdzdalības virzienos un STEM). Nodrošināt papildu finansējumu un atbalstu pedagogiem un atbalsta personālam. Stiprināt atbalsta sistēmu un sadarbību starp visām iesaistītajām pusēm.
Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā	Skola sistemātiski seko līdzi kavējumiem, sekmju dinamikai un skolēnu emocionālajai labsajūtai. Tiek organizētas individuālas konsultācijas skolēniem ar zemu mācību motivāciju. Atbalsta komanda sadarbojas ar vecākiem, lai novērstu mācību pārtraukšanas riskus.	Ieviest iekšējo uzraudzības sistēmu, lai savlaicīgi identificētu skolēnus ar augstu mācību pārtraukšanas risku. Turpināt regulāras sarunas ar skolēniem un vecākiem par mācību motivācijas veicināšanu. Paplašināt sadarbību ar sociālajiem dienestiem un pašvaldības atbalsta programmām.

3.3.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Stiprināt vienotu izpratni un sadarbību – nepieciešams turpināt pedagogiem, atbalsta personālam un vecākiem sniegt informāciju un apmācību par izglītības pieejamību, skolēnu vajadzībām un savlaicīgu problēmsituāciju risināšanu.
2. Paplašināt programmu piedāvājumu un atbalstu – attīstīt interešu izglītību, diferencēt mācību saturu un nodrošināt papildus resursus un tehnoloģijas skolēnu vajadzību atbalstam.

3. Stiprināt preventīvo un uzraudzības sistēmu – ieviest efektīvāku iekšējo uzraudzību skolēnu mācību progresam un motivācijai, kā arī paplašināt sadarbību ar vecākiem, sociālajiem dienestiem un pašvaldības atbalsta programmām.

3.4.Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” izvērtējums

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: anketēšana/izglītības iestādes apskate/ intervijas/sarunas.

3.4.2. Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Regulāri tiek veikta skolēnu, vecāku un pedagogu aptauja par emocionālo labklājību un drošību. Atbalsta personāls (psihologs, sociālais pedagogs) apkopo informāciju un sniedz ieteikumus skolas vadībai. Rezultāti tiek analizēti un apspriesti administrācijas un pedagoģiskajās sēdēs.	Turpināt sistemātisku datu analīzi par drošību un emocionālo labklājību, izmantojot aptaujas vismaz 2 reizes gadā. Izstrādāt mērķtiecīgus pasākumus, balstoties uz datu analīzi, lai uzlabotu skolēnu emocionālo klimatu
Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Skolā ir izstrādāti un publiski pieejami iekšējās kārtības, drošības noteikumi un darba kārtības noteikumi, kā arī kārtību, kā nepiederošas personas apmeklē izglītības iestādi. Skolēni un vecāki tiek regulāri informēti par	Ieviest interaktīvas nodarbības un praktiskus treniņus (piemēram, evakuācijas mācības) visām klašu grupām. Kā arī iespēju robežās organizēt anketēšanu par iekšējās kārtības noteikumiem, drošības noteikumiem un darba kārtības noteikumiem. Pastiprināt skolēnu iesaisti drošības noteikumu

	noteikumiem (klases stundās, e-klasē, vecāku sapulcēs). Pedagogi uzrauga noteikumu ievērošanu ikdienā.	aktualizēšanā, piemēram, veidojot plakātus vai īsus video.
Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Skola apzinās nepieciešamību sekot līdzi fiziskās drošības jautājumiem un vardarbības riskiem. Ir izstrādāta kārtība ārkārtas situācijām, un vadība apzinās atbildību šādos gadījumos. Vadība ir gatava iesaistīt vairākas puses (pedagogus, vecākus, ārējās institūcijas) problēmu risināšanā.	Izstrādāt un ieviest skaidru iekšējo kārtību fiziskās drošības pārkāpumu un vardarbības gadījumiem, tostarp iekšējās kārtības noteikumu neievērošanas situācijās. Nodrošināt, ka visi darbinieki un izglītojamie zina un saprot rīcības kārtību ārkārtas gadījumos un vardarbības situācijās. Sistemātiski apkopot un analizēt incidentu informāciju preventīvo pasākumu plānošanai un atkārtotā novēršanai. Stiprināt sadarbību ar ārējām institūcijām un vecākiem vardarbības gadījumu risināšanā.
Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Skolā tiek īstenotas tematiskās nodarbības par emocionālo labklājību un cieņpilnu komunikāciju. Pedagogi veicina atbalstošu un drošu atmosfēru klasēs, rūpējoties par skolēnu emocionālo labklājību. Atbalsta personāls sniedz individuālas konsultācijas skolēniem un vecākiem	Ieviest programmu “Līderis manī”, lai stiprinātu skolēnu emocionālo un fizisko drošību. Ieviest regulārus preventīvus pasākumus cieņpilnas komunikācijas veicināšanai klātienē un digitālajā vidē. Stiprināt pedagogiem un atbalsta personālam profesionālo kompetenci emocionālās labklājības jautājumos.

	emocionālo grūtību gadījumos.	Ieviest sistemātisku uzraudzību skolēnu emocionālās drošības riskiem un sniegt atbilstošu atbalstu. Uzlabot sadarbību ar vecākiem un iesaistītajām pusēm drošas izglītības iestādes nodrošināšanai.
Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	1. Skolā notiek pasākumi personāla saliedēšanai un profesionālajai izaugsmei (metodiskās dienas, pieredzes apmaiņa). 2. Administrācija sniedz atbalstu pedagogiem, īpaši krīzes situācijās. 3. Skolēniem tiek piedāvātas interešu izglītības aktivitātes, kas veicina pozitīvu emocionālo klimatu.	1. Rīkot regulāras komandas saliedēšanas aktivitātes pedagogiem un atbalsta personālam, lai mazinātu profesionālo izdegšanu. 2. Ieviest anonīmas aptaujas par darbinieku labizjūtu un darba apmierinātību. 3. Nodrošināt mērķtiecīgas apmācības par stresa vadību un emocionālās noturības stiprināšanu.

3.4.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Nepieciešama sistemātiska drošības un emocionālās labklājības uzraudzība– turpināt regulāru datu vākšanu un analīzi, lai savlaicīgi identificētu riskus fiziskajā un emocionālajā vidē, kā arī plānot preventīvus un mērķtiecīgus pasākumus.

2. Iekšējās kārtības un drošības noteikumu pilnveide un iesaiste – uzlabot skolēnu un personāla iesaisti drošības noteikumu ievērošanā, ieviest praktiskus treniņus, interaktīvas nodarbības un skaidru rīcības kārtību ārkārtas situācijās un vardarbības gadījumos.

3. Emocionālās drošības un personāla labizjūtas stiprināšana – turpināt programmu ieviešanu (“Līderis manī”), regulāras preventīvas aktivitātes, profesionālās kompetences stiprināšanu pedagogiem un atbalsta personālam, kā arī veicināt sadarbību ar vecākiem un citām iesaistītajām pusēm, lai nodrošinātu drošu un atbalstošu mācību vidi.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.5. Elementa “Infrastruktūra un resursi” izvērtējums

3.5.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: izglītības iestādes apskate/intervijas/sarunas.

3.5.2. Elementa “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai	1. Skola nodrošina mācību procesu ar pamatresursiem – mācību līdzekļiem, interešu izglītības materiāliem, laboratorijas aprīkojumu. 2. Pakāpeniski tiek uzlabota skolas iekšējā infrastruktūra (sanitāro telpu remonts, mācību kabinetu atjaunošana) 3. Mācību telpas tiek aprīkotas ar projektoriem un interaktīvajām tāfelēm.	1. Turpināt telpu un aprīkojuma modernizāciju. 2. Papildināt mācību resursus ar jauniem mācību komplektiem, kas atbilst kompetenču pieejai. 3. Nodrošināt kvalitatīvu resursu uzturēšanu un savlaicīgu nolietoto iekārtu nomaiņu.
Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	1. Skolā ir pieejams datorklase, interaktīvās tāfeles un projektori. 2. Pedagogi izmanto dažādus digitālos rīkus mācību procesā (soma.lv., prezentācijas, tiešsaistes platformas). 3. Uzsākta digitālo rīku ieviešana mācību satura	1. Sasniegt mērķi, lai 70 % pedagogu regulāri izmanto digitālos rīkus mācību satura apguvē un vērtēšanā. 2. Paplašināt skolēnu piekļuvi digitālajām ierīcēm (datoriem) ikdienas mācību darbā. 3. Nodrošināt pedagogu apmācības par jaunu digitālo platformu un rīku efektīvu izmantošanu.

	diferenciācijai un formatīvajai vērtēšana	
Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte	1. Resursi tiek izmantoti plānveidīgi, balstoties uz mācību gada vērtēšanas plānu un skolas attīstības prioritātēm. 2. Administrācija regulāri uzrauga resursu izmantošanu un nodrošina savlaicīgu tehnisko apkopi. 3. Pedagogi aktīvi izmanto pieejamo aprīkojumu mācību procesā.	1. Ieviest iekšējo uzraudzības sistēmu, lai regulāri izvērtētu resursu noslodzi un efektivitāti. 2. Veicināt pedagogu sadarbību resursu kopīgā izmantošanā (piemēram, starppriekšmetu projektiem).
Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam	1. Mācību telpas ir drošas, pietiekami plašas un pakāpeniski tiek modernizētas (sanitāro telpu remonts, jauns aprīkojums). 2. Gaiteņu un klases telpu remonts uzlabo vizuālo un emocionālo vidi	1. Turpināt mērķtiecīgus remontdarbus, īpaši gaiteņu un atpūtas zonu estētiskai pilnveidei. 2. Nodrošināt ergonomisku mēbeļu iegādi, kas atbilst skolēnu vecumposmam.
Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	1. Skolas apkārtnē ir droša, labiekārtota un piemērota ārpus telpu aktivitātēm (sporta stadions). 2. Skolas telpas tiek izmantotas arī ārpusstundu aktivitātēm.	1. Nodrošināt regulāru teritorijas uzlabošanu (apzaļumošana, puķu domes u.tml.).

	3. Telpas pielāgotas gan mācību darbam, gan interešu izglītībai.	
--	--	--

3.5.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

1. Nepieciešams turpināt mērķtiecīgu telpu un aprīkojuma modernizāciju, īpaši mācību kabinetos, lai nodrošinātu ergonomisku un funkcionālu vidi skolēnu vajadzībām.

2. Jāstiprina digitālo rīku integrācija mācību procesā, gan paplašinot skolēnu piekļuvi tehnoloģijām, gan nodrošinot regulāras pedagogu apmācības par digitālajiem risinājumiem un to efektīvu pielietošanu mācību un vērtēšanas darbā.

3. Jāievieš sistēmiska pieeja resursu izmantošanas un apkārtējās vides pārvaldībā, tostarp jāattīsta iekšēja resursu uzraudzība, jāveicina skolotāju sadarbība resursu koplietošanā, kā arī regulāri jāpilnveido skolas teritorija, lai tā kalpotu kā papildu mācību un atpūtas vide.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultāti

Izglītības iestāde 2024./2025.m.g. nav piedalījies liela apjoma projektos. Iestāde ir uzsākusi EMU skola piedāvājuma ieviešanu izglītības iestāde, tas ir palīdzējis identificēt skolēnu problēmas, kā arī veikt sarunas ar skolēniem par labbūtību utt.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

5.1. Citi sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādes, zinātniski pētnieciskā darbība, skolēnu pašpārvaldes un skolas padomes aktivitātes vai citi sasniegumi pēc iestādes ieskatiem

Mācību priekšmetu olimpiādes

1. Angļu valoda valsts 54. olimpiāde 4. – 6. klasēm 2. posms – 3. vieta diviem izglītojamajiem.
2. Angļu valoda valsts 54. olimpiāde 7. – 9. klasēm 2. posms – 3. vieta diviem izglītojamajam un atzinība 1 izglītojamajam.
3. Angļu valoda valsts 54. olimpiādes 10. – 12. klasēm 2. Posms – 3 vieta vienam izglītojamajam.
4. Latviešu valoda un literatūra valsts 51. olimpiāde 5. – 6. klasēm 2. posms – 2 vieta vienam izglītojamajam.
5. Latviešu valoda un literatūra valsts 51. Olimpiāde 8. – 9. klasēm 2. posms – 3 vieta vienam izglītojamajam un atzinība vienam izglītojamajam.
6. Matemātika valsts 75. Olimpiāde 2. Posms – atzinība vienam izglītojamajam.
7. Vēstures 31. olimpiādes 2. Posms 10. – 12. Klasēm – atzinība vienam izglītojamajam un 1. vieta vienam izglītojamajam..
8. Ģeogrāfijas valsts olimpiādes 2. posms 9. – 12. klasēm – 1. vieta vienam izglītojamajam.
9. Politikas un tiesību 18. olimpiādes 2. Posms 10. – 12. Klasēm – 3. Vieta vienam izglītojamajam.

Skolēni pašpārvaldes un skolas padomes aktivitātes

Skolēnu pašpārvaldē

1. 2024./2025. mācību gadā skolēnu pašpārvalde aktīvi iesaistījās skolas dzīves organizēšanā, iniciējot un īstenojot vairākus ārpusklases pasākumus (svētki, tematiskās dienas u.c.).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2. Pašpārvaldes pārstāvji piedalījās diskusijās par skolēniem aktuāliem jautājumiem, tādējādi sekmējot kritiskās domāšanas un lēmumu pieņemšanas prasmes.
3. Skolēni veidoja un administrēja skolas sociālo tīklu kontus, radot vizuālus un informatīvus materiālus, tādējādi stiprinot skolas tēlu sabiedrībā un attīstot digitālās kompetences.

Skolas padome

1. 2024./2025. mācību gadā skolas padomes darbs faktiski nenotika – padome netika sasaukta, līdz ar to netika īstenota oficiāla skolas, skolēnu un vecāku pārstāvju sadarbība.
 2. 2025./2026. mācību gada sākumā, 20.09.2025., tika organizēta skolas padomes pirmā sanāksme, kurā piedalījās skolas administrācija, pedagogu pārstāvji un vecāki.
 3. Sanāksmē notika diskusijas, tika definēti darba mērķi un prioritātes 2025./2026. mācību gadam, kā arī izvirzītas idejas sadarbības veicināšanai un skolēnu labbūtības uzlabošanai.
- 5.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

5.2.1. pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2024./2025.m.g.;

1. Administrācijai – regulāri (ne retāk kā reizi trīs nedēļās) analizēt mācību sasniegumus summatīvajos darbos, kā arī tendences (dinamiku pret iepriekšējo periodu) un piedāvāt mērķtiecīgus atbalsta risinājumus pedagogiem, ko varētu īstenot ar izglītojamajiem.
2. Pedagogiem – Palielināt mērķtiecīgu eksāmena formāta apguvi, ieviest biežākus starpdagnostikas darbus, sniegt skolēniem kvalitatīvu AS. Katram mācību priekšmeta skolotājam savus priekšmetos īstenot biežākas aktivitātes par tekstpratību.
3. Veicināt skolēnu pašrefleksiju, mācīšanās stratēģiju pilnveidi un starpdisciplināru sadarbību atbalsta pasākumos.

5.2.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

9. klase

1. Matemātikā - 2022./2023. m.g. rezultāti bija zemāki nekā 2023./2024. m.g., bet 2024./2025. m.g. nedaudz uzlabojušies, ko var skaidrot ar fakultatīvo nodarbību ieviešanu un skolotāju metodiskā darba mērķtiecīgumu.
2. Latviešu valodā - novērojama pakāpeniska rezultātu pasliktināšanās, īpaši 2024./2025. m.g., ko ietekmē skolēnu valodas vides faktori – skolēni no krievvalodīgām ģimenēm.
3. Angļu valodā - 2022./2023. m.g. rezultāti bija zemāki nekā 2023./2024. m.g. savukārt 2024./2025. m.g. tie pasliktinājušies . Tendence rāda nelielas svārstības, kas skaidrojamas ar skolēnu nevienmērīgo valodas prasmju līmeni un motivāciju.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

12. klase

1. Matemātikā (OL) rezultāti ir pakāpeniski uzlabojušies, taču joprojām ir zem vidējā vērtējuma valstī.
2. Latviešu valodā (OL) 2023./2024. m.g. bija novērojams neliels rezultātu pieaugums salīdzinājumā ar 2022./2023. m.g., bet 2024./2025. m.g. tie nedaudz samazinājušies.
3. Angļu valodā:
 - 3.1. Optimālajā līmenī (OL) 2023./2024. m.g. bija augstāki rezultāti nekā 2022./2023. un 2024./2025. m.g.
 - 3.2. Augstākajā līmenī (AL) rezultāti pasliktinājušies, īpaši 2024./2025. m.g.
4. Bioloģijā un ģeogrāfijā rezultāti 2023./2024. m.g. bija augstāki nekā 2024./2025. m.g.
- 5.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem.

Mācību sasniegumu analīze tiek veikta sistemātiski reizi trīs nedēļās, kas ļauj savlaicīgi identificēt problēmas un veikt nepieciešamos preventīvos pasākumus. Balstoties uz iegūtajiem datiem, tiek sniegti konkrēti ieteikumi pedagogiem, skolēniem un atbalsta personālam, lai uzlabotu mācību rezultātus. Plānots šo praksi saglabāt un attīstīt arī turpmāk, nodrošinot nepārtrauktu mācību kvalitātes uzraudzību un atbalstu visiem izglītojamajiem.

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
Ir nepieciešams izglītības iestādē veidot vienotu sistēmu darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem.	Izglītības iestāde organizē skolas olimpiādes tajos mācību priekšmetos, kuros ir arī novada olimpiādes. Skola apbalvo skolēnus ar labiem un teicamiem mācību sasniegumiem. Skolotāji mācību stundās nodrošina papildus/sarežģītākas pakāpes uzdevumus talantīgajiem skolēniem. Skolotāji piedāvā iespēju un piedalās ar skolēniem skolas/novada/valsts konkursos (dzejas, fiziķu konkursos).

Ir nepieciešams pilnveidot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, lai tā būtu sistēmiska, atklāta un atbilstu valsts normatīvajos aktos ietvertajām nostādnēm. Ir nepieciešams nodrošināt mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības pieejamību izglītības iestādes tīmekļa vietnē vai skolvadības sistēmā “E-klase”, veicinot vienlīdzīgas iespējas informācijas ieguvei pedagogiem, izglītojamiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.	Skolā ir izstrādāta vienota vērtēšanas kārtība (atbilstībā ar valsts noteiktajiem normatīvajiem aktiem), kas ir pieejama skolvadības sistēmā darbiniekiem, skolēniem un vecākiem. Par vērtēšanas kārtību ir iepazīstināti gan skolēni, gan vecāki. Izglītības iestādes pedagogi lielākoties ievēro šo vērtēšanas kārtību un skolas administrācija regulāri uzrauga un atbalsta pedagogus tās ieviešanā un integrēšanā savā darba plānošanas procesos.
Izglītības iestādē ir nepieciešams sistēmiski un pārdomāti plānot, organizēt un vadīt darbu saistībā ar nozares ietvaros izvirzīto prioritāšu un pārmaiņu ieviešanu mācību un audzināšanas darbā, kā arī, izglītības iestādes darbībā kopumā	Izglītības iestādē ir notikušas vairākas metodiskās pēspusdienas, kur tika pārrunātas aktualitātes mācību darbā un audzināšanas darbā. Skolā ir izstrādāta audzināšanas programma. Regulāri notiek mācību stundu vērošana ar mērķi atbalstīt pedagogus (t.sk. jaunos speciālistus) un sniegtu efektīvu AS par mācību procesa plānošanu un stundu vadīšanu ar šobrīd aktuālākajām mācību metodēm (saskaņā ar jauno kompetenču pieeju). Regulāri notiek arī klases audzinātāju metodiskās jomas un jomu sanāksmes, kur tiek pārrunātas aktualitātes un jauninājumi izglītības sistēmā, kā arī domāts par to integrēšanu izglītības iestādē.
Ir nepieciešams pilnveidot mācību procesa norises kvalitāti, t.sk. tās monitorēšanas kārtību, ieviešot mūsdienīgu mācīšanas un mācīšanās pieeju integrāciju mācību stundās un audzināšanas darbā.	Mācību stundu regulāra vērošana un analīze. Aptaujas par mācību stundām un to kvalitāti skolēniem. Sarunas un metodiskās tikšanās ar pedagogiem par mācību stundas uzbūvi, metodēm/paņēmieniem, kas atbilst kompetenču pieejai. Audzināšanas darbā – noteiktas konkrētas prioritātes darbam konkrētajā mācību gadā, izvērtējums mācību gada beigās un pa mēnešiem.

Izglītības iestādes vadītāja p.i.

M. M. Pavļukovskis

Pavļukovskis 29762977

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p. i.
I. Balamovskis

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu